



ACTA No. 5		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recolección Comité técnico – Mesa Sector Educativo – Normas 2025		
CIUDAD Y FECHA: Cali, 09-06-2025	HORA INICIO: 9:00 p.m.	HORA FIN: 12:00 m.
LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CGTS - VALLE	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Saludo y presentación del experto técnico asistente2. Inducción y socialización del proceso de normalización de competencias laborales.3. Presentación de los requerimientos de la mesa Sector Educativo4. Proceso de entrevista dirigida a los expertos técnicos en la temática de los requerimientos de la Mesa Sector Educativo		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Proceso de inducción y socialización integral para la normalización de competencias laborales, que facilite la comprensión, adopción y aplicación efectiva de los estándares de competencia en la organización.2. Presentar los requerimientos de la mesa del Sector Educativo, garantizando una comunicación clara y precisa de las necesidades y expectativas del sector.3. Entrevistar a los expertos técnicos en la temática de los requerimientos de la Mesa Sector Educativo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<ol style="list-style-type: none">1. Saludo y presentación del experto técnico asistente: La metodóloga de red María Cristina Hurtado Zúñiga, agradece la asistencia de la Diseñadora del Programa Marta Cecilia Uribe Suárez del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios en el proceso de elaboración de la		



norma sectorial Diseñar programas de capacitación que respondan a las demandas del mercado laboral y el desarrollo profesional.

2. Inducción y socialización del proceso de normalización de competencias laborales.

Se realiza la presentación sobre la metodología de trabajo que se va realizar para el proceso de Normalización de los requerimientos solicitados. Se anexa una gráfica con los 8 pasos del proceso a desarrollar.



Se les pide el apoyo invitando a otras entidades educativas como Institutos, Centro de Educación para el Trabajo, que conozcan y desarrollen estas funciones y en particular indagar sobre cómo es la denominación de ese cargo en esas entidades.

3. Presentar los requerimientos de la mesa del Sector Educativo, garantizando una comunicación clara y precisa de las necesidades y expectativas del sector.

Gran Grupo	Grupo primario	Código ocupación	Código denominación Ocupacional	Fuente de Denominación	Nombre de la ocupación	Norma NCL
2	2320	23200	23.200.001	CIUO 08 AC	Docente de educación media técnica	Diseñar programas de capacitación que respondan a las demandas del mercado laboral y el desarrollo profesional



2	2320	23200	23.200.002	CIUO 08 AC	Docente de educación técnica	Ejecutar capacitaciones para el desarrollo de conocimientos en áreas fundamentales y complementarias
2	2320	23200	23.200.003	Min cultura	Etnoeducador	Ejecutar actividades de aprendizaje de acuerdo con metodología de formación profesional integral y estrategias
2	2352	23522	23.522.001	CON	Educador social	Orientar actividades pedagógicas adaptadas a las capacidades y necesidades de las personas a nivel social o institucional de acuerdo con los protocolos establecidos

4. Proceso de entrevista dirigida a los expertos técnicos en la temática de los requerimientos de la Mesa Sector Educativo

Se consolidan las siguientes acciones que realizan los Instructores en la temática Ejecutar capacitaciones para el desarrollo de conocimientos en áreas fundamentales y complementarias, se toma como base los instrumentos que utiliza en la SED como referencia.

2. Acciones organizadas por similitud en el desempeño	5. Actividades Claves	4. Criterios Desempeño	3. Criterios de Desempeño
Realiza análisis documental	Caracterizar requerimientos	Analizar contexto formativo	1.1 El análisis documental de referentes curriculares está acorde con técnicas de prospectiva y análisis Sectorial



Aplica instrumentos	(1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, B1, B2, D1, D2, D3)		1.2	La recopilación de información corresponde con instrumentos y técnicas de investigación cuantitativa y cualitativa
Reconoce brechas entre la formación actual y las demandas del mercado			1.3	La identificación de brechas pertinencia curricular está acorde con técnicas de análisis y metodología
Revisa programas diseñados en la oferta nacional			1.4	La determinación de necesidades formativas está acorde con técnicas de análisis y requerimientos del sector productivo
Determina el diferencial en la oferta que se va a diseñar			1.5	La definición del perfil de egreso está acorde con técnicas de formulación de competencias profesionales y metodología
Analizar denominaciones y determinar el diferencial			1.6	La selección de competencias está acorde con estándares de competencia y requerimientos del perfil de salida
Revisa NSL existentes y vigentes relacionadas con la ocupación laboral	Preparar la estructura curricular del programa de formación (3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6)	Determinar perfiles del programa	2.1	La correlación de criterios de desempeño asociados a cada elemento de competencia está acorde con técnicas de resultados de aprendizaje y metodologías de desagregación funcional
Selecciona NSL que sustentan el programa de formación			2.2	La fijación del perfil de ingreso del participante está acorde con técnicas de análisis de prerrequisitos y competencias de entrada
Analiza los criterios de desempeño asociados			2.3	La especificación del perfil del instructor está acorde con competencias técnicas y pedagógicas requeridas para el programa
Determina competencias van a sustentar el programa		Configurar la arquitectura curricular del programa	2.4	La distribución de contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales está acorde con resultados de aprendizaje y técnicas de secuencia lógica
Determina el perfil de ingreso del participante			2.5	La formulación de resultados de aprendizaje claros y medibles para cada módulo está acorde con técnicas de redacción y taxonomías educativas
Define el perfil de egreso			2.6	El cálculo de duración del programa corresponde con la complejidad de las competencias y técnicas de estimación temporal
Establece la secuencia lógica de los módulos formativos			2.7	La especificación de criterios de evaluación asociados a cada resultado de aprendizaje está acorde con técnicas de evaluación por competencias y técnicas de diseño curricular
Determinar la duración del programa			2.8	El establecimiento de ambientes, materiales, equipos y herramientas de aprendizaje está acorde con técnicas didácticas y modelo pedagógico



Especificar los criterios de evaluación asociados a cada resultado			2.9	El diseño de estrategias metodológicas está acorde con modelo pedagógico y técnicas didácticas	
--	--	--	-----	--	--

CONCLUSIONES

Se continua en la siguiente sesión.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Contactar expertos externos	18-06-2025	María Cristina Hurtado Zúñiga	Virtual

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Marta Cecilia Uribe	SENA	SI	Ninguna	
María Cristina Hurtado Zúñiga	SENA	Si	Ninguna	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

